

日本歯周病学会 歯周治療実態調査 の集計の方法

* 当社のソフトは大きく分けて二種類ございます。

見分け方はコンピュータを起動した際に立ち上がってくる画面が「ポータル」であるか「ホーム」であるか、です。

ソフトによってアンケートの集計時に利用する機能が異なりますので下記をご参考ください。

コンピュータ起動時に立ち上がってくる画面	アンケート番号	使用する機能
ポータル	②④～⑥	レセプトチェック
	③⑦～⑫	診療統計
ホーム	②④～⑥	リコール
	③⑦～⑫	診療統計（処置別統計）

① は②で集計した件数をアンケートに書かれている式に当てはめて集計して下さい。

6月レセ件数は「電算レセプト」もしくは「レセプト総括」で
(レセプトを総括する年月)を6月にして集計を行うと確認出来ます。)

リコール 業 務

平成 26 年 7 月 15 日 Ver129 五版

目 次

リコール 業 務	1
リコール	2
2. リコールをする	2
2-1. リコールの条件を設定します	2
3. 印刷する	6
3-1. 印刷	6

日本臨床歯周病学会アンケート入力に際して

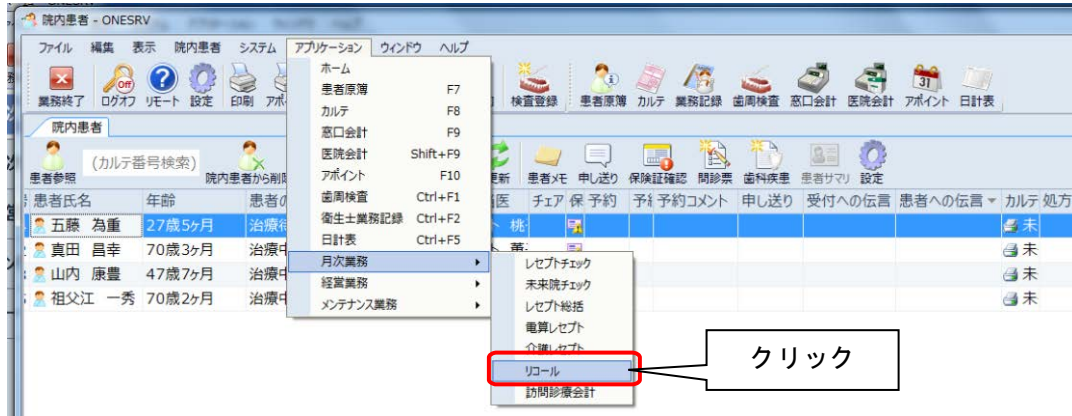
① ② ④ ⑤ ⑥を集計することができます。
それぞれの項目ごとに集計をかけてください。

リコール

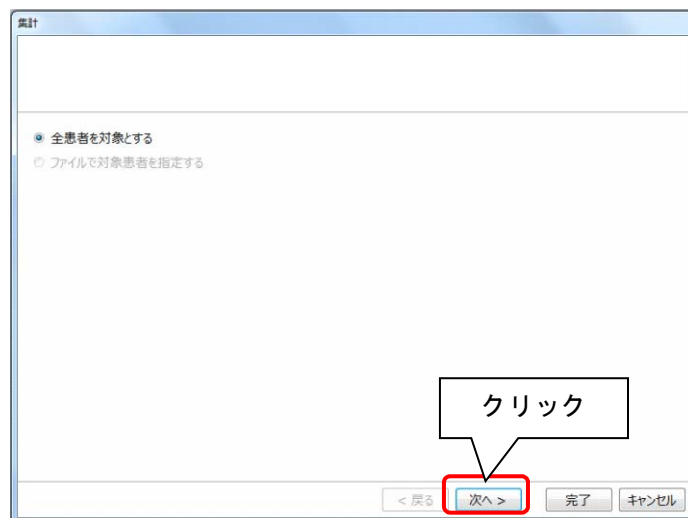
2. リコールをする

2-1. リコールの条件を設定します

(1) メニューの「アプリケーション」から「月次業務」→「リコール」をクリックします。



(2) リコール対象を選択します。



全患者を対象とする	登録されている全患者を集計対象とします
ファイルで対象を指定する	他の業務で作成したファイルを集計対象として指定します (未実装)

次へ> をクリックします。

(3) リコールの条件を設定します。

リコールの条件
リコールの条件を指定してください。

- 介護診療日
- 処置
- 薬剤
- カルテ検索
- 病名

編集 削除

< 戻る 次へ > 完了 キャンセル

① ②の時は「病名」にチェックを入れる。
(* リコール条件の一番下にあります)
④～⑥は「処置」にチェックを入れる。
* ④⑤⑥はそれぞれ別々に行うこと。

(4) 期間を指定します。

リコールの条件
期間を指定してください。

___年___月___日 から ___年___月___日

< 戻る 次へ > 完了 キャンセル

日付を平成28年6月1日から平成28年6月30日に設定。

(5) 処置を選択します。(病名も同じ方法で検索、選択が出来ます)

リコールの条件

処置
処置を指定してください。

指定	入力番号	行番号	項目名	点数
<input type="checkbox"/>	602	4013500	抜温 半根	40
<input type="checkbox"/>	602	4013600	抜温 2根	230
<input type="checkbox"/>	602	4013700	抜温 3根	400
<input type="checkbox"/>	602	4013800	抜	400
<input type="checkbox"/>	606	4014100	抜	146
<input type="checkbox"/>	606	4014200	抜	358
<input type="checkbox"/>	606	4014300	抜	548
<input type="checkbox"/>	606	4014400	抜	548
<input type="checkbox"/>	606	4014500	抜	108
<input type="checkbox"/>	606	4014600	抜髄即充 2根 (歯髄温存療法減算)	320
<input type="checkbox"/>	606	4014700	抜髄即充 3根 (歯髄温存療法減算)	510
<input type="checkbox"/>	606	4014800	抜髄即充 4根 (歯髄温存療法減算)	510
<input type="checkbox"/>	701	4020100	スケーリング 加算	38
<input checked="" type="checkbox"/>	701	4020200	スケーリング	66

検索語: 指定した項目を全て算定している患者を集計する

検索語に検索したい名称を入れる。
* 半角・全角で検索されるものが異なりますのでお気を付け下さい。「スケーリング」「スケリング」「P」「P」など

指定にチェックをつけて「完了」

(6) コメントの設定を訂正したい場合は **編集** をクリックして訂正します。
設定を取り消したい場合は **削除** をクリックします。

実計

リコールの条件
リコールの条件を指定してください。

- リコール日付
- コメント
- 診療
 - 最終来院日
 - 診療日

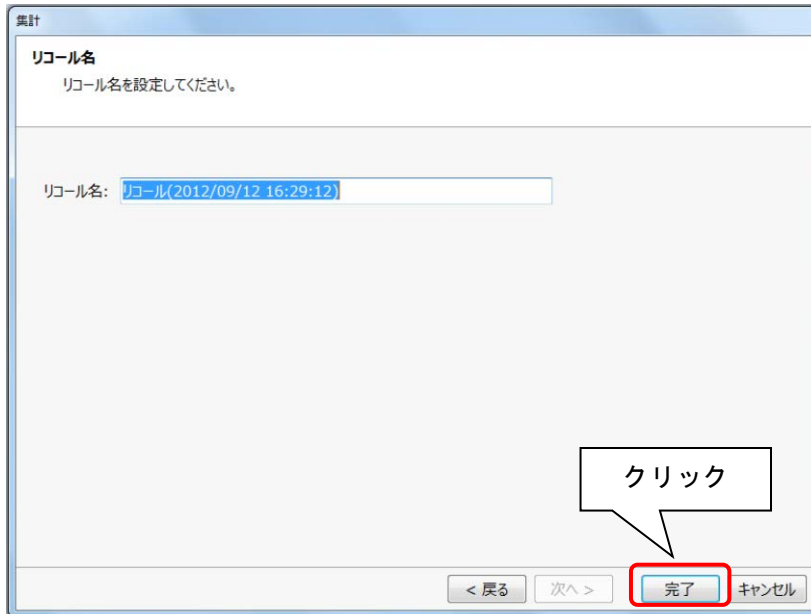
リコールコメントに「定期健診」を含む

クリック

完了 をクリックします。

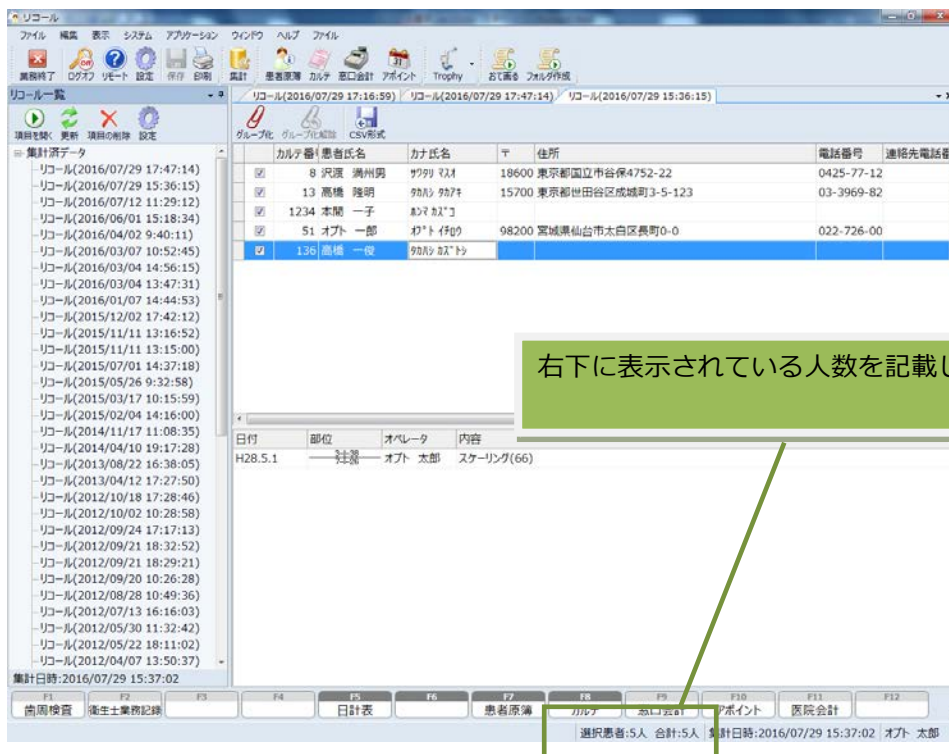
(6) リコール名を設定します。

特に設定しない場合は「リコール (20XX/XX/XX XX:XX)」の名称が表示されます。




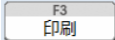
完了 をクリックします。

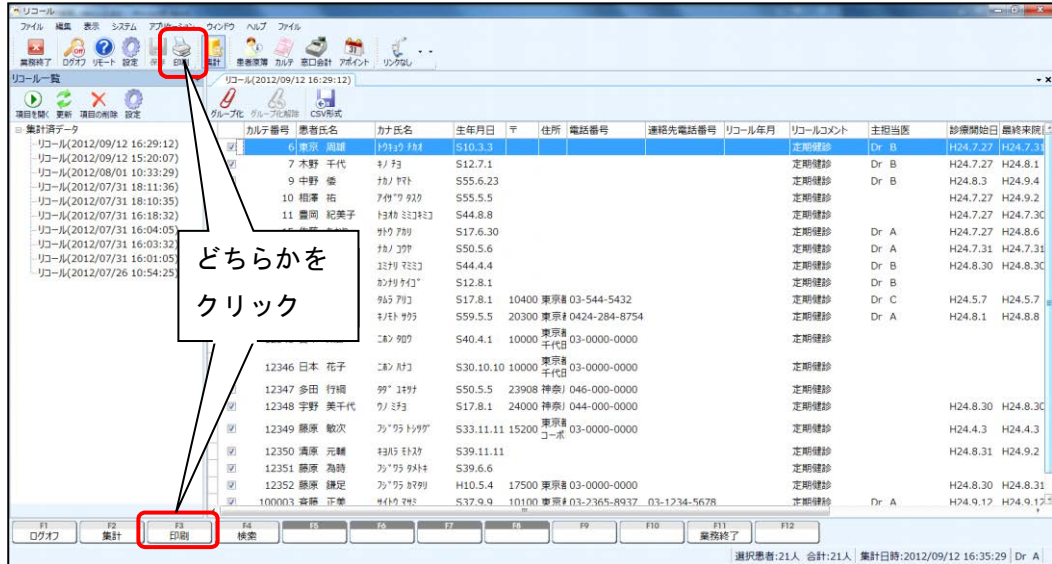
(7) 患者様のリストが表示されます。



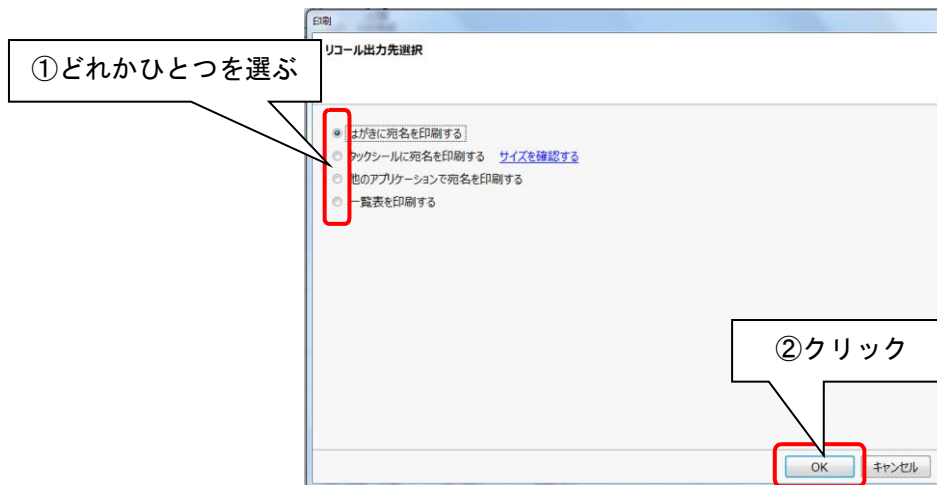
3. 印刷する

3-1. 印刷

(1) 抽出した患者様のリストを印刷します。  または  をクリックします。



(2) 「リコール出力先選択」で印刷形式を選択します。該当するものにチェックしてください。



- はがきに宛名を印刷する …… リストの患者様の宛名をはがき印刷します
- タックシールに宛名を印刷する (2 × 6) …… リストの患者様の宛名を封書用のシールに印刷します
- サイズを確認する …… クリックするとタックシールのサイズが確認できます
- 他のアプリケーションで宛名を印刷する …… エクセルや他のはがき印刷ソフトを使用する場合に選択します
- 一覧表を印刷する …… 表示されている患者様の一覧表を印刷します

レセプトチェック

1. レセプトチェック	2
1-1. レセプトチェックで特定の処置を算定している患者を検索する	2
1-2. レセプトチェックリストの印刷	5

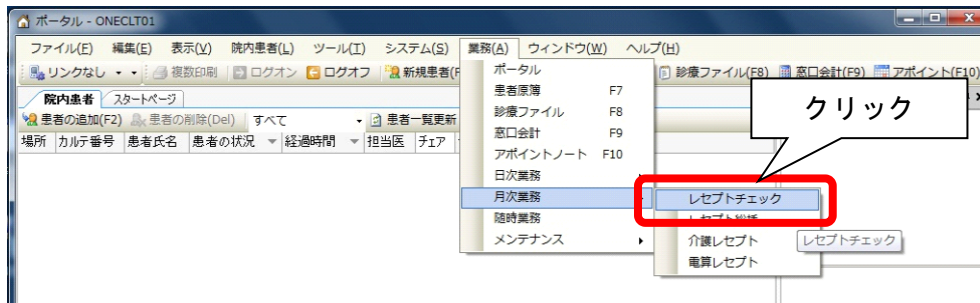
日本臨床歯周病学会アンケート入力に際して

②④⑤⑥の集計をかけることができます。
それぞれの項目ごとに集計をかけてください。

1. レセプトチェック

1-1. レセプトチェックで特定の処置を算定している患者さんを検索する。

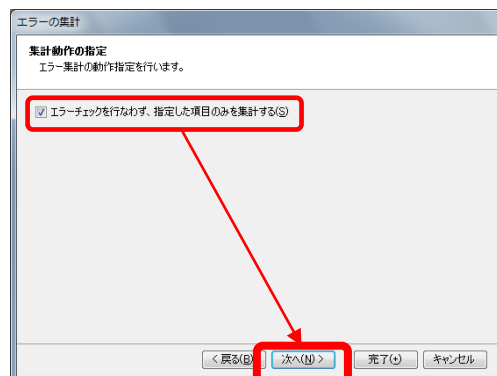
- (1) 「業務(A)」から「月次業務」内の「レセプトチェック」をクリックします。



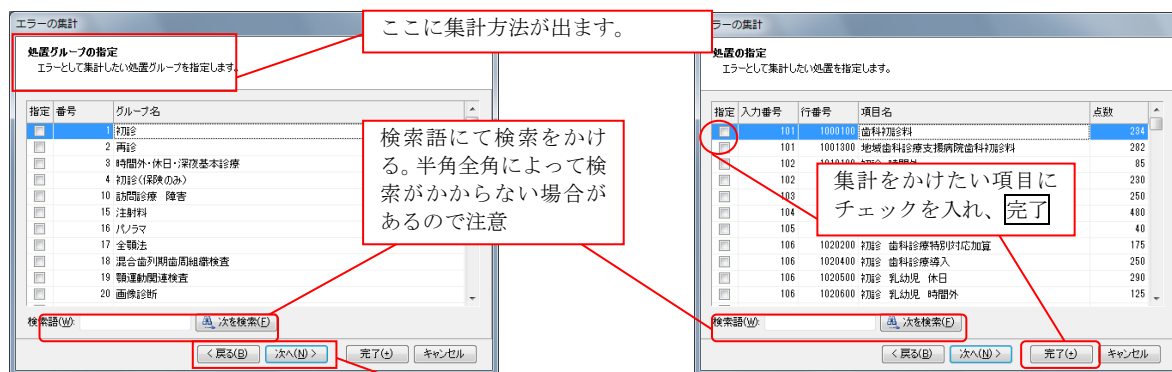
- (2) 集計月を確認して、次へ をクリックします。



- (3) 「エラーチェックを行わず、指定した項目のみを集計する」にチェックをつける。
チェックを付いたら次へをクリック。



(4) 「処置グループの指定」、もしくは「処置の指定」、「レセプト病名の指定」で検索をかけたい項目を選択します。



「戻る」「次へ」ボタンで集計方法を変更できます。
 「処置グループの指定」→「処置の指定」→「薬剤の指定」→「レセプト病名の指定」→「病名の指定」の順番で集計方法が聞いてきます。

例えば SRP を算定している患者の検索をかけたい場合には「処置グループの指定」、SRP 前歯 (60) を算定している患者の検索をかけたい場合は「処置の指定」になる。

* 日本臨床歯周病学会アンケート *

アンケート	集計方法	グループ名/項目名
②	レセプト病名	「P」「G」
③	処置グループ	「基本検査すべて」「精密検査すべて」 「混合歯列期歯周検査」それぞれで検索
④	処置グループ	「スケーリング」「スケーリング 30/100」一緒に検索
⑤	処置グループ	「SRP」と「Pcur」でそれぞれ検索
⑥	処置グループ	「SRP30/100」と「Pur30/100」で検索 *実際には 50/100 ですがグループ名は 30/100 になっています。30/100 で出てこない場合は 50/100 になっているかと思います。

(4) エラーリストが表示されます。

※患者様の数が多い場合は、多少時間がかかる場合があります。

The screenshot shows a software window titled "レセプトチェック" (Receipt Check). The main menu includes "ファイル(E)", "編集(E)", "表示(V)", "ツール(I)", "エラー患者(L)", "システム(S)", "業務(A)", "ウィンドウ(W)", and "ヘルプ(H)". The toolbar contains icons for "リンクなし", "エラー集計", "複数印刷", "ログオン", "ログオフ", "患者原簿", "診療ファイル", "窓口会計", and "アポイント".

The main display area is divided into two panes. The top pane, titled "エラー患者(平成23年3月)", shows a table of error patients:

カルテNo	患者カネ氏名	性別	年齢	保険種別	エラー件数	担当当医	診療開始日	最終
18	千代田 京子	女	50歳	国保家族	1	(オペレータなし)	H23.3.18	H23
10	妻武器 聡	男	34歳	国保本人	3	(オペレータなし)	H22.8.12	H23
19	乳幼児 花子	女	3歳	国保家族未就学児公費	1	(オペレータなし)	H23.1.24	H23

The right pane, titled "患者情報", shows patient details for the selected patient (カネ 聡):

基本	医療保険詳細
カルテ番号: 10	保険名称: 国保本人
カネ: 聡	患者負担: 30%
氏名: 妻武器 聡	保険給付: 70%
性別: 男	保険診療開始日: H22.8.12
生年月日: S52.2.3	最終来院日: H23.3.3
年齢: 34歳1ヶ月	保険者番号: 138057
最終担当医: 日本 譲二	

The bottom pane, titled "エラー一覧 [3]", shows a list of errors:

日付	部位	エラー内容	分類	チェック番号
H23.3.3		明細書発行体制加算の算定がありません。ご確認ください。H23.3.3	診療ファイル	2440821 - 0
H23.3.3		歯周基本治療処置を行える時期です。	診療ファイル	2723140 - 0
H23.3.3		当月、有効な病名がありません。ご確認ください。	診療ファイル	0 - 0

The status bar at the bottom of the window displays: "集計年月 H23.3 集計時間 2011/04/02(土) 13:55 人数: 3人 エラー: 4 警告: 0 情報: 1".

リスト内で、クリックされている患者様のエラー一覧が表示される

集計月・合計人数・エラー数などが表示されます。

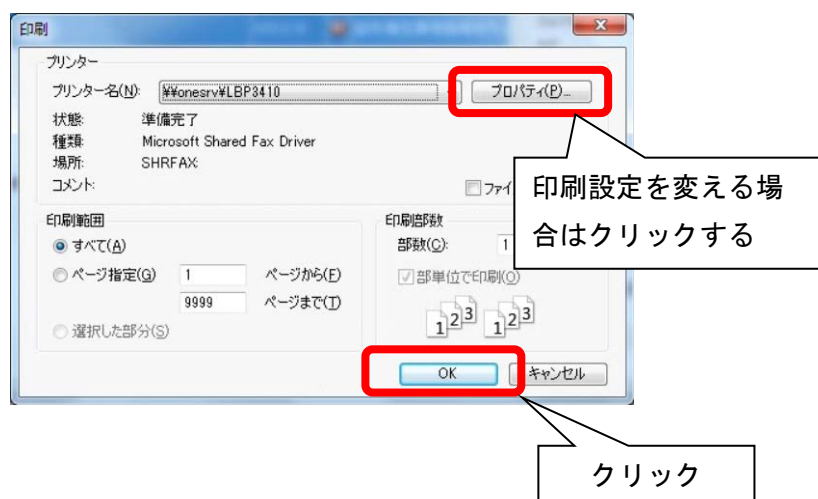
アンケートの件数には「人数」を記載して下さい。

1-2. レセプトチェックリストの印刷

- (1) リストを印刷するには、「ファイル(E)」メニューから「印刷(P)」をクリックします。
※必要に応じて、事前に並べ替えなどを行ってください。



印刷設定を変更するには、**プロパティ(P)** をクリックして設定を変更してください。
OK をクリックして印刷を開始します。



※リストの行数（エラーリストの数）によって、印刷枚数は異なります。

目次

診療統計	1
診療統計	2
1. 集計する	2
2. 診療統計の印刷	5

日本臨床歯周病学会アンケート入力に際して

③⑦～⑫まで確認できます。

(3)の行程で処置別にチェックを入れて(6)で並び変えるなどして件数を確認してください。

◆ 参考 ◆ 点数一覧 ()内

* () 内の点数は再治療などで 50/100 になっている点数も記載しています。

③基本検査 (50,110,200,25,55,100) 精密検査(100,220,400,50,110,200)

P 混検 (80,40)

⑦歯周外科

歯周ポケット搔爬術 (80,40) ENAP (新付着手術) (160,80)

歯肉切除術 (400,800,1600) 歯肉剥離搔爬術 (FOp) (630,315)

GTR (歯周組織再生誘導手術) (840,380,420,190)

歯肉弁根尖移動術 (600,300) 歯肉弁歯冠側移動術 (600,300)

歯肉弁根尖側移動術 (770,385) 遊離歯肉移植術 (770,385)

口腔前庭拡張術 (2820,1410)

⑧SPT (歯周病安定期治療) (I) (200,250,350) SPT (II) (380,550,830)

医管 (歯科治療総合医療管理料) (I) (140) 医管(II) (45)

⑨暫間固定

TFix (簡単・エナメルボンドシステム) (200)

TFix (困難・エナメルボンドシステム) (500)

TFix (簡単) (230) TFix(困難) (530)

⑩P 処 歯周疾患処置 (14)

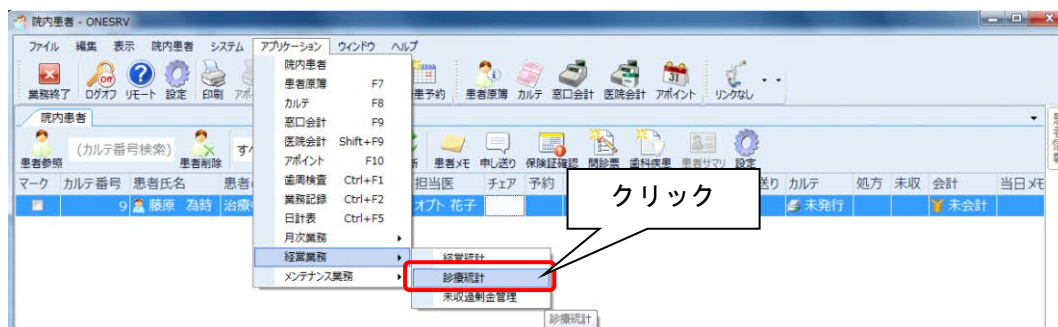
⑪P 基処 歯周基本治療処置 (10)

⑫歯周治療用装置 (冠形態) (50) 歯周治療用装置 (床義歯形態のもの) (750)

診療統計

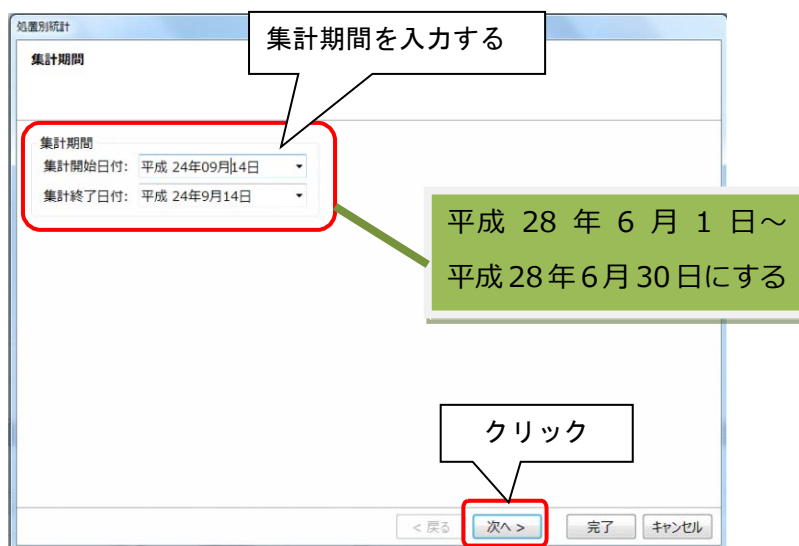
1. 集計する

- (1) メニューの「アプリケーション」から「経營業務」→「診療統計」をクリックします。



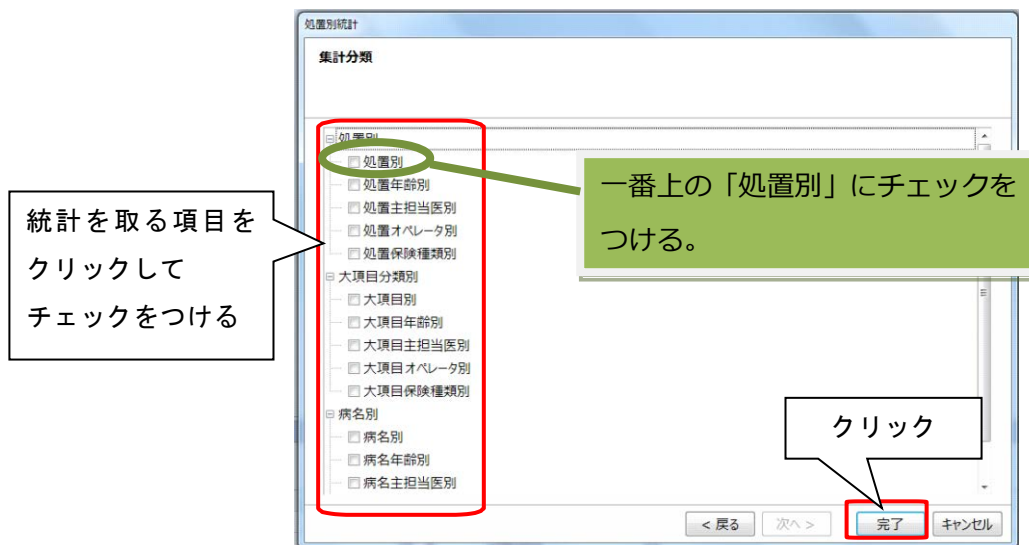
旧オプトワンユーザーの医院様（アイコンが大きく表示されていない）の場合は「業務→随時業務→処置別統計」で同様の集計をかけることができます。

- (2) 統計を出したい期間を入力します。



次へ> をクリックします。

(3) 統計を取りたい項目をクリックします。



(4) 集計できる項目は、「処置別」「大項目分類別」「病名別」の項目と、さらに各項目を「年齢別」「主担当医別」「オペレータ別」「保険種類別」で統計を取ることが出来ます。

完了 をクリックします。

(5) チェックをつけた項目の統計が表示されます。

項目名	基本点数	人数	回数	点数	金額	点数比率	回数(100人)
ホワイトニング	30500	1	1	0	30,500	0	3.333
歯科初診料	234	25	45	9,594	0	8.452	150
初診 乳幼児	40	1	1	40	0	0.035	3.333
初診 歯科診療特別対応加算	175	2	2	350	0	0.308	6.667
歯科外来診療環境体制加算	26	24	41	1,039	0	0.915	136.667
歯科再診料	45	23	79	3,420	0	3.013	263.333
再診 乳幼児	10	1	2	20	0	0.018	6.667
明細書発行体制等加算	1	23	78	75	0	0.066	260
再診時歯科外来診療環境体制	4	22	75	352	0	0.31	250
歯科衛生実地指導1	80	10	15	1,200	0	1.057	50
機械的歯面清掃処置	68	12	19	1,226	0	1.08	63.333
新製有床義歯管理料	190	2	2	380	0	0.335	6.667
新製有床義歯管理料(困難)	230	2	2	460	0	0.405	6.667
歯科疾患管理料	100	13	26	2,650	0	2.335	86.667
文書提供加算(歯科疾患管理)	10	1	2	20	0	0.018	6.667
処方箋(院外)	68	3	3	204	0	0.18	10
一般名処方加算2	2	2	2	4	0	0.004	6.667
調剤料(外用)	6	1	1	6	0	0.005	3.333
処方料(院内)	42	1	1	42	0	0.037	3.333
薬剤情報提供料	10	1	1	10	0	0.009	3.333
E M R 3根	60	1	1	60	0	0.053	3.333
E M R 3根	60	2	2	120	0	0.106	6.667
平行測定(5歯以下)	0	4	6	50	0	0.044	20
平行測定(6歯以上)	0	1	1	0	0	0	3.333
歯周基本検査(10歯以上20歯)	110	4	4	440	0	0.388	13.333
歯周基本検査(20歯以上)	200	9	11	2,200	0	1.938	36.667
歯周基本検査(10歯以上20歯)	55	3	5	275	0	0.242	16.667
歯周基本検査(20歯以上)	100	1	1	100	0	0.088	3.333

(6) 並べ替えをするには、タイトル行をクリックします。

クリックするごとに昇順・降順と並び方が変わります。

1 ページ目下の項目名や点数を参考に処置を探して下さい。

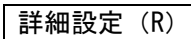
人数が一月内に算定された件数です。

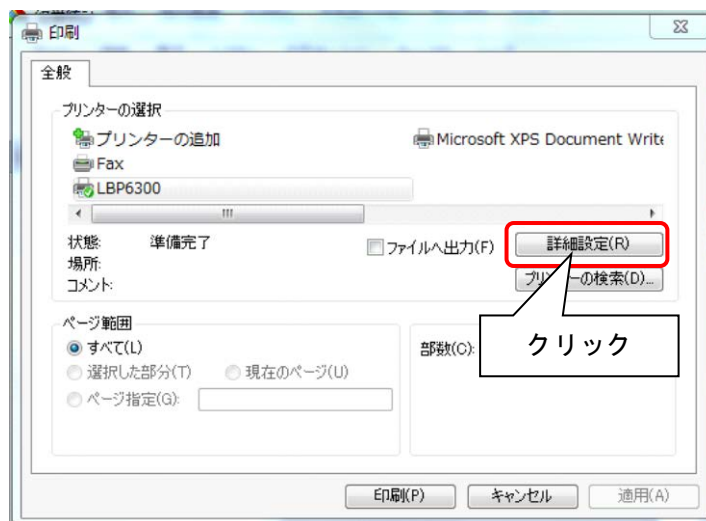
2. 診療統計の印刷

- (1) 各項目で集計後、 ボタンをクリックします。

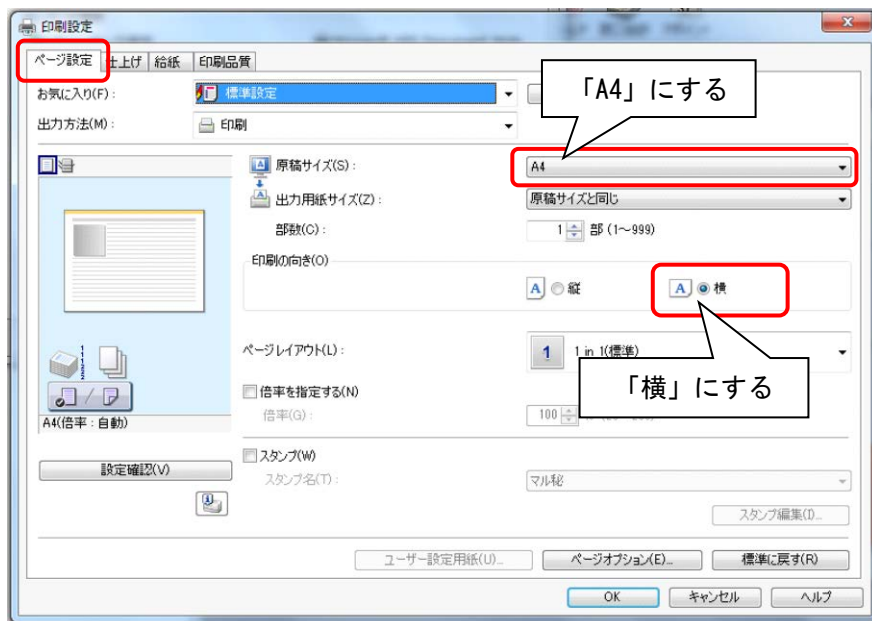
※処置項目別・主担当医別など、集計を複数作成している場合は、印刷したい項目名のタブをクリックして、画面に表示させてください。



- (2)  をクリックします。



- (3) 「ページ設定」になっていることを確認し、「原稿サイズ」を「A4」、「印刷の向き」を「横」にチェックします。

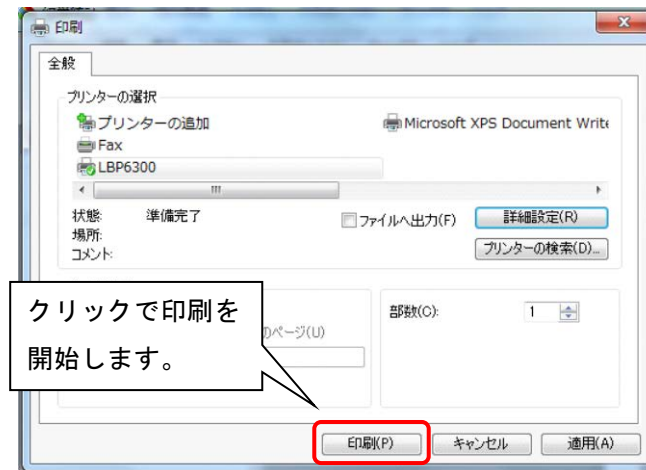


- (4) 「給紙」をクリックし、「給紙部 (E)」を「手差しトレイ」にします。



OK をクリックします。

- (5) A4 用紙を手差しトレイにセットし、印刷 (P) をクリックすると印刷が開始されます。



※印刷サイズ・文字の大きさ等は変更できません。