

AAP26 シアトル共催大会ポスターセッションのご案内（2026年版ガイドライン）**【重要】ポスターの作製・当日のスケジュールおよび掲示手順に関する注意事項**

本年の AAP 年次大会におけるポスター発表の公式ガイドラインです。当日の入場には厳格なルールがございますので、必ず事前にご一読いただき、ご準備をお願いいたします。

重要日時**ポスター設営**

10月29日（木）午前8時から午後5時まで

ポスターセッション期間

10月30日（金）午前10時から午後6時まで

10月31日（土）午前10時から午後6時まで

JACP/JSP ポスター発表及びポスター賞審査

10月31日（土）午前11時30分から午後1時30分まで

October 2026						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

ポスター撤去

10月31日（土）午後6時までに撤去すること。撤去されないポスターはそのまま処分されます。

ポスター設置会場への入場アクセス

- ポスターセッションは、**シアトル・コンベンションセンター (Arch館) の展示ホール**で開催されます。ポスター設置の入場には、スカイブリッジロビー(Skybridge Lobby)よりお入りください。展示会場のメインエントランス (Hall B) からは入場できませんのでご注意ください。
- 10月29日（木）ポスター設置のための展示ホール入場には、**参加資格証とポスター発表者用リボン**が必ず必要です。その2点がない場合、警備員により入場を許可されませんので、ご注意ください。
- 大会登録ブースで大会資料や参加資格証 (credentials) 受け取り時に、同リボンもお受け取りください。
- 【重要】筆頭演者のみ**が **ポスター発表者リボン**を受け取ることができます。
- 参加資格証 (credentials) やポスター発表者用リボンの郵送は行っておりません。

ポスターガイドライン

1. ポスター設置

10月29日（木）午前8時から午後5時まで。

ポスター展示

展示ホール (Exhibit Hall) の開場時間内で次の日時です。

10月30日（金）午前10時から午後6時まで

10月31日（土）午前10時から午後6時まで

2. 懇親レセプション

10月30日（金）午後5時から午後6時まで、ネットワーキング懇親レセプション (Networking reception) が開催されます。

出席は任意ですが、この時間帯のポスター展示見学に大勢の会員 (AAP会員含む) が訪れますので、なるべくご自身の展示エリアで待機されることをお勧めします。

3. 展示用コルクボードのサイズは

横8フィート、縦4フィート（横2.31メートル、縦1.13メートル）です。

指定サイズのコルクボード上に、ポスター及び任意のイラスト、図表などの視覚支援展示物を貼り付けてください。その際のポスター等のサイズの規定はありませんが、**必ずすべての展示物がボード内に収まるようにしてください。**

【必要資材】 ポスター設置準備に際して必要となる画鋏などの用具は必ずご自分で用意・管理してください。コルクボードに直接字を書いたり色を塗ったり、マーク付けなどはできません。

4. 【ポスター掲示位置】

各ポスターボードには番号が付与されます。ご自分に付与される番号と一致するボードに展示してください。会場では設置をサポートするスタッフが待機します。

5. 【ポスター作製・デザインのガイドライン】

- すべてのイラストや図表などは、展示ボードより 5フィート (約 1.5メートル) 離れたところから読み取れるように作成してください。
- コルクボードが安定して展示できるよう、重たいボードや類似の材料のボードは展示に使用しないでください。
- グラフィック図は簡潔で、見やすく色分けし、ラベルもきちんと読みやすいように作成してください。

- 略図、チャート、図表、イラスト（写真や描図）などを効率よく使用し、明確に研究プロジェクトのデザインや手順、結果などをはっきり示すようにしてください。
 - 説明文も簡潔にわかりやすく、ラベルは最小限にして、大きく太字のフォントを使用してください。
 - 展示の研究を理解しやすいように、数字、文字、矢印などを用いて目で追う順序を示すことを推奨します。
 - ポスターはどのようなフォーマットでもかまいませんが、見るだけで十分に理解できるようにしてください。より重要な項目や質問に答えることができ、より多くの人と効率よくディスカッションが可能となるからです。
6. 手渡しの配布物も用意してかまいません。各配布資料は50人から100人程度の数量で用意することをお勧めします。その際いかなる製品やサービスの販売・受注もできませんが、資料入手方法の情報提供は可能です。
7. **【ポスター発表】** すべてのカテゴリーの JACP/JSP ポスター発表者（筆頭演者）は、10月31日（土）午前11時30分から午後1時15分まで、ポスター前で討論を行ってください。
- 発表時間〇分、討論を受ける時間〇分のような時間制限はなく、自由形式です。なお、発表言語は英語です。また、JACP/JSP ポスター賞最終候補（ファイナリスト）の選考結果については、筆頭演者に事前通知しますので、ポスター前で審査員と質疑応答を行ってください。
- 【JACP/JSP ポスター賞審査について】**
- 質疑応答は約5分を予定しております。審査員から直接質問を受ける場合、または簡単な発表を求められた後に質問を受ける場合もあります。本審査も原則英語で行います。
8. **【撤去】** ポスター展示物の撤去は、10月31日（土）午後6時までに完了してください。撤去されない展示物はすべて廃棄されますので、ご注意ください。